

No. * ~~LTBKS/Tender/Kontrak~~ *No.LTBKS/ Tender/ Kontrak**SEKSYEN I : BAHAGIAN B**

Surat Setuju Terima ini adalah sebagai maklumat sahaja dan ianya tertakluk terma dan syarat kepada Surat yang akan dikeluarkan oleh pihak Majlis kelak.

Lampiran 2
(Versi Bahasa Malaysia)

SURAT SETUJU TERIMA**(Bagi ~~Lantikan Terus Berserta Kos Siling~~/Tender Perunding Utama)**

Untuk Perolehan Dengan Firma Perunding Yang **Berdaftar** Di Bawah JKDM Bagi **Perkhidmatan Perunding** Utama Yang Dikenakan Cukai Di Bawah Akta Cukai Perkhidmatan 2018

Rujukan Kami : Rujukan Agensi
Tarikh : Tarikh

..... Nama Syarikat
..... Alamat Syarikat

Tuan,

***~~Lantikan Terus Berserta Kos Siling~~ /Tender Untuk :** Tajuk *~~LTBKS~~/Tender
No. * ~~Lantikan Terus Berserta Kos Siling~~ /Tender/ Kontrak : No. *~~LTBKS~~/ Tender/ Kontrak

Dengan ini dimaklumkan bahawa Majlis telah bersetuju menerima tawaran *~~lantikan terus berserta kos siling~~ (~~LTBKS~~)/tender syarikat tuan dengan harga sebanyak Ringgit
..... Harga ko ntr ak dalam perkataan (RM..... Har ga k ont rak dal am a ng ka...) yang merupakan harga kontrak bagi tempoh kontrak selama ...H .ari./Min .gg .u./Bu .Jan./Ta .h .un.... tertakluk kepada dokumen *~~LTBKS~~/tender yang menjadi sebahagian daripada perolehan ini dan Surat Setuju Terima ini berserta dengan **Lampiran A** kepada Surat Setuju Terima iaitu maklumat terperinci kontrak (selepas ini disebut sebagai "Surat ini").

2. Dengan pengakuan penerimaan Surat ini, suatu kontrak yang mengikat terbentuk antara Majlis dengan syarikat tuan. Satu dokumen kontrak hendaklah ditandatangani dengan kadar segera dengan memasukkan semua terma sebagaimana dokumen *~~LTBKS~~/tender serta semua terma dalam **Lampiran A**. Sehingga dokumen kontrak tersebut ditandatangani, Surat ini hendaklah terus mengikat kedua-dua pihak.

3. Harga kontrak adalah termasuk peruntukan Majlis sebanyak ^{Kadar peratusan berdasarkan Akta Cukai Perkhidmatan 2018} % cukai perkhidmatan memandangkan perkhidmatan ini dikenakan cukai dan syarikat tuan berdaftar dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM). Pembayaran cukai perkhidmatan ini adalah dikira berdasarkan tuntutan sebenar dan tarikh kuat kuasa pendaftaran syarikat tuan dengan JKDM.

4. Adalah dimaklumkan bahawa tiada perkhidmatan boleh dibuat **melainkan** jika syarikat tuan telah mengemukakan kepada Majlis dokumen-dokumen berikut:

- *(a) suatu polisi Insurans Tanggung Rugi Profesional yang diambil atas nama syarikat tuan;
Perenggan 4(a) hanya terpakai bagi pelantikan perunding untuk semua projek pembangunan fizikal
- (b) jadual pelaksanaan keseluruhan perkhidmatan perunding yang muktamad; dan
- (c) senarai nama kakitangan perunding (*terdiri daripada kakitangan Perunding Utama dan sub perunding*) yang terlibat dalam projek ini berserta peranan masing-masing,

seperti yang ditetapkan dalam **Lampiran A** tidak melebihi *14/30 hari dari tarikh pengakuan penerimaan Surat ini oleh syarikat tuan. Apa-apa kegagalan dalam mematuhi kehendak di perenggan ini dalam tempoh masa yang ditetapkan, boleh mengakibatkan Surat ini terbatal dan Majlis tidaklah dengan apa-apa cara jua bertanggung terhadap syarikat tuan **melainkan jika** penepian bertulis diberikan oleh orang yang diberi kuasa, bagi perkhidmatan yang perlu dibuat dengan segera atau serta-merta apabila kelewatan itu akan memudarat dan menjejaskan perkhidmatan dan kepentingan awam.

1

Tandatangan & Cop (Majlis) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

Pihak Majlis : Pegawai yang diberi kuasa oleh Menteri di bawah seksyen 2 Akta Kontrak Kerajaan 1949 untuk menandatangani kontrak

Pihak Syarikat : Penama pada siji pendaftaran untuk menandatangani Surat ini

No. * ~~LTBKS/Tender/Kontrak~~ *~~No.LTBKS/-Tender/ Kontrak~~

5. Setelah arahan dikeluarkan oleh Majlis, syarikat tuan dikehendaki melaksanakan perkhidmatan dalam tempoh yang ditetapkan dan kualiti perkhidmatan tersebut hendaklah memuaskan hati serta memenuhi kehendak Majlis. Sekiranya syarikat tuan gagal melaksanakan perkhidmatan dalam tempoh dan/atau kualiti yang ditetapkan, Majlis berhak membatalkan arahan yang dikeluarkan dan/atau mengenakan *Liquidated & Ascertained Damages* (LAD) seperti yang ditetapkan dalam **Lampiran A**. Majlis juga berhak menolak apa-apa deliverables sekiranya deliverables tersebut tidak memuaskan hati serta memenuhi kehendak Majlis dan dikemukakan semula selaras dengan dengan kualiti dan tempoh yang ditetapkan.

~~*6. Syarikat tuan juga adalah dikehendaki melaksanakan program *Professional Training And Education For Growing Entrepreneurs* (PROTÉGÉ) seperti yang ditetapkan oleh Majlis berdasarkan harga kontrak dengan bilangan minimum peserta PROTÉGÉ sebanyakB...i...l...i...n...i...m...u...m...p...e...s...e...r...t...a... orang tanpa sebarang kos kepada Majlis. Bilangan minimum peserta yang diperlukan hendaklah dikira berdasarkan formula di bawah:~~

~~$$\frac{1\% \times \text{Harga Kontrak}^*}{\text{RM24,000}^{**}}$$~~

~~RM24,000**~~

~~*Bagi tujuan pengiraan PROTÉGÉ, Harga Kontrak adalah nilai tawaran yang dipersetujui tanpa cukai~~

~~Perenggan ini terpakai sekiranya Harga Kontrak **melebihi nilai ambang** dan syarikat dikehendaki untuk melaksanakan Program PROTÉGÉ berdasarkan 1PP/PK 1.2.~~

~~*6. Syarikat tuan juga adalah digalakkan melaksanakan program *Professional Training And Education For Growing Entrepreneurs* (PROTÉGÉ) seperti yang ditetapkan oleh Majlis.~~

~~Perenggan ini terpakai sekiranya Harga Kontrak **di bawah nilai ambang** dan syarikat digalakkan untuk melaksanakan Program PROTÉGÉ berdasarkan 1PP/PK 1.2.~~

7. Bagi tujuan program PROTÉGÉ ini, syarikat tuan adalah dikehendaki untuk:

- ~~(a) mengemukakan Jadual Pelaksanaan Program PROTÉGÉ berdasarkan tempoh kontrak kepada Sekretariat PROTÉGÉ untuk kelulusan dalam tempoh dua (2) minggu selepas tarikh pengakuan penerimaan Surat ini oleh syarikat tuan;~~
- ~~(b) melaksanakan program ini mengikut Jadual Pelaksanaan Program PROTÉGÉ yang diluluskan oleh Sekretariat PROTÉGÉ;~~
- ~~(c) mengemaskini maklumat berkaitan pengalaman syarikat melaksanakan program PROTÉGÉ dalam sistem ePerolehan di Kementerian Kewangan atau sistem di Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB), mengikut mana yang berkaitan;~~
- ~~(d) mengemukakan sijil atau surat pengesahan oleh Sekretariat PROTÉGÉ kepada Agensi sebaik sahaja pelaksanaan program PROTÉGÉ selesai; dan~~
- ~~(e) mengemukakan laporan berkaitan pelaksanaan program PROTÉGÉ kepada Sekretariat PROTÉGÉ.~~

*8. Sekiranya syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma di perenggan 6 dan 7 atau arahan oleh Majlis, Majlis berhak untuk tidak mempertimbangkan sebarang tawaran kontrak baharu atau pelanjutan kontrak pada masa hadapan kepada syarikat tuan.

~~Perenggan ini terpakai sekiranya Harga Kontrak melebihi nilai ambang dan syarikat dikehendaki untuk melaksanakan Program PROTÉGÉ berdasarkan 1PP/PK 1.2. Bagi Harga Kontrak di bawah nilai ambang, perenggan ini hendaklah dipotong.~~

9. Syarikat tuan juga adalah diingatkan bahawa Majlis berhak untuk membatalkan Surat ini sekiranya:

- (a) syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma di perenggan 4 dalam tempoh masa yang ditetapkan;
- (b) syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma yang dinyatakan dalam Surat Akuan Perunding Berjaya;

Tandatangan & Cop (Majlis) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

Pihak Majlis : Pegawai yang diberi kuasa oleh Menteri di bawah seksyen 2 Akta Kontrak Kerajaan 1949 untuk menandatangani kontrak

Pihak Syarikat : Penama pada sijil pendaftaran untuk menandatangani Surat ini

No. * ~~LTBKS~~/Tender/Kontrak *~~No.LTBKS~~/Tender/ Kontrak

- (c) syarikat tuan telah membuat salah nyataan (*misrepresentation*) atau mengemukakan maklumat palsu semasa berurusan dengan Majlis bagi perolehan ini atau melakukan apa-apa perbuatan lain, seperti memalsukan maklumat dalam Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat, mengemukakan dokumen lain yang palsu atau yang telah diubah suai;
- (d) syarikat tuan membenarkan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat disalahgunakan oleh individu/syarikat lain;
- (e) syarikat tuan terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat-syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses *LTBKS/tender sehingga dokumen kontrak ditandatangani;
- (f) syarikat tuan telah memberikan subkontrak sama ada sepenuhnya atau sebahagiannya perkhidmatan tanpa kelulusan Majlis terlebih dahulu;
- (g) syarikat gagal menyempurnakan perkhidmatan dalam tempoh yang ditetapkan seperti di **Lampiran A**;
- (h) syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma/arahan di dalam dokumen *LTBKS/tender;
- (i) syarikat tuan/ pemilik/ rakan kongsi/ pengarah telah disabitkan atas kesalahan jenayah di dalam atau luar Malaysia;
- (j) syarikat tuan digulungkan;
- (k) syarikat gagal mematuhi skop perkhidmatan yang ditetapkan dan/atau *Service Level Agreement*;
- (l) syarikat tuan tidak mendapat kelulusan daripada Majlis terlebih dahulu bagi apa-apa penjualan atau pemindahan ekuiti sepanjang tempoh kontrak ini berkuat kuasa; atau
- (m) terdapat perkara yang melibatkan kepentingan awam atau keselamatan dan kepentingan negara.

10. Sekiranya Surat ini dibatalkan atas alasan seperti yang ditetapkan di perenggan 9, Majlis tidak akan bertanggungjawab terhadap apa-apa kerugian syarikat tuan termasuk kerugian masa hadapan.

11. Bersama-sama Surat Akuan Perunding Berjaya dan Surat Akuan Sumpah Syarikat seperti di **Lampiran B** dan **Lampiran C** untuk ditandatangani oleh syarikat tuan dan dikembalikan bersama-sama dengan Surat ini.

12. Surat ini dihantar kepada syarikat tuan dalam tiga (3) salinan. Sila kembalikan ke pejabat ini salinan asal dan kedua berserta lampiran yang berkaitan yang telah ditandatangani dengan sempurna oleh syarikat tuan dan saksi syarikat tuan tidak melebihi *3/7/14 hari dari tarikh Surat ini diterima untuk tindakan kami selanjutnya. Apa-apa kegagalan dalam mematuhi kehendak di perenggan ini dalam tempoh masa yang ditetapkan boleh mengakibatkan Surat ini terbatal dan Majlis tidaklah dengan apa-apa jua bertanggungjawab terhadap syarikat tuan.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,

Tandatangan Pegawai yang diberi kuasa oleh Menteri di bawah seksyen 2 Akta Kontrak Kerajaan 1949 untuk menandatangani kontrak

.....
(Nama Penuh Pegawai)
Jawatan Pegawai

Tandatangan & Cop (Majlis) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

Pihak Majlis : Pegawai yang diberi kuasa oleh Menteri di bawah seksyen 2 Akta Kontrak Kerajaan 1949 untuk menandatangani kontrak

Pihak Syarikat : Penama pada sijil pendaftaran untuk menandatangani Surat ini

No. * ~~LTBKS~~/Tender/Kontrak *~~No.LTBKS~~/Tender/ Kontrak**PENGAKUAN PENERIMAAN SURAT SETUJU TERIMA DAN LAMPIRAN YANG BERKAITAN OLEH SYARIKAT**

Dengan ini disahkan bahawa yang bertandatangan di bawah ini mengakui penerimaan Surat ini dan lampiran yang berkaitan yang rujukannya ialah ~~Rujukan Agensi~~ bertarikh
 ...~~Tarikh S T ditandatangan oleh Menteri~~ dan bersetuju dengan terma dan syarat yang terkandung dalam Surat ini tanpa syarat yang mana salinan kepada Surat ini telah pun disimpan, dan selanjutnya disahkan bahawa tiada apa-apa terma, syarat atau stipulasi tambahan kepada yang terkandung dalam dokumen *sebut harga/tender dan Surat ini telah dikenakan.

Tandatangan Syarikat

Nama Penuh :
 No. Kad Pengenalan:
 Alamat :
 Tarikh :

Tandatangan Saksi Syarikat

Nama Penuh :
 No. Kad Pengenalan :
 Alamat :
 Tarikh :

Meterai atau Cap Syarikat

**potong mana yang tidak berkenaan*

Tandatangan & Cop (Majlis) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

Pihak Majlis : Pegawai yang diberi kuasa oleh Menteri di bawah seksyen 2 Akta Kontrak Kerajaan 1949 untuk menandatangani kontrak

Pihak Syarikat : Penama pada sijil pendaftaran untuk menandatangani Surat ini

No. * LTBKS/Tender/Kontrak *No.LTBKS/ Tender/ Kontrak

Lampiran A

BUTIRAN KONTRAK

.....Tajuk* Sebut Harga/Tender.....

1. Pendaftaran Syarikat Dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) (jika berkaitan)

1.1 No. Pendaftaran : Nombor pendaftaran
Tempoh sah laku sijil pendaftaran
1.2 Tempoh Sah Laku

2. Pendaftaran Syarikat Dengan Lembaga Profesional (jika berkaitan)

2.1 No. Pendaftaran : Nombor pendaftaran
Tempoh sah laku sijil pendaftaran
2.2 Tempoh Sah Laku

3. Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan (jika berkaitan)

3.1 No. Pendaftaran : Nombor pendaftaran
3.2 Tempoh Sah Laku : Tempoh sah laku sijil pendaftaran dengan Kementerian Kewangan
3.3 Kod Bidang : K o d bidang yang berkaitan untuk *sebut harga/tender ini
3.4 Ekuiti Bumiputera : Tiada/ Melebihi 5 0 % / 100%

4. Pendaftaran Cukai Perkhidmatan dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia

4.1 No. Pendaftaran : Nombor pendaftaran cukai perkhidmatan
4.2 Tarikh Kuat Kuasa : T a r i k h kontraktor boleh mula mengenakan cukai perkhidmatan ke atas perkhidmatan

5. Harga dan Tempoh Kontrak

5.1 Harga *LTBKS/Tender : RM..... Harga *LTBKS/Tender yang telah disetuju terima (Yuran + Imbuhan Balik)
(butiran harga seperti di **Lampiran A1**)
L a m p i r a n A1 adalah butiran kos perunding melibatkan yuran dan imbuhan balik
5.2 Peruntukan Cukai : RM Cukai Perkhidmatan dalam angka
Perkhidmatan

Tandatangan & Cop (Majlis) : Tandatangan
& Cop (Syarikat) :

No. * LTBKS/Tender/Kontrak *No.LTBKS/ Tender/ Kontrak

5.3 Harga Kontrak : RM Harga *LTBKS/Tender (Yuran + Imbuhan Balik) + Cukai Perkhidmatan

5.4 Tempoh Kontrak : Hari/Minggu/Bulan/Tahun

5.5 Tarikh Mula : DD/MM/YYYY

5.6 Tarikh Tamat : DD/MM/YYYY

6. Terma Rujukan/Skop Perkhidmatan Perunding

* Terma Rujukan/Skop Perkhidmatan Perunding yang ditetapkan seperti di **Lampiran A2**
Lampiran A2 akan disediakan oleh Agensi

7. *Polisi Insurans Tanggung Rugi Profesional (jika berkaitan)

7.1 Nilai Polisi : RM Nilai dalam angka

7.2 Tempoh Perlindungan : Dari tarikh kuat kuasa kontrak sehingga 12 bulan selepas tamat Tempoh Tanggungan Kecacatan

8. Kenaan Liquidated & Ascertained Damages (LAD)

(Lewat mengemukakan deliverables yang telah dipersetujui)

8.1 Formula :
$$\frac{\text{Base Lending Rate}}{100} \times \frac{\text{Yuran Perunding}}{365}$$

(tertakluk minimum RM100 sehari)

8.2 Kadar sehari : RM Nilai dalam angka

9. *Professional Training And Education For Growing Entrepreneurs (PROTÉGÉ) (jika berkaitan)

(Bagi perolehan yang telah melebihi nilai ambang berdasarkan 1PP/PK1.2)

9.1 Tertakluk kepada pelaksanaan Program PROTÉGÉ : Ya / Tidak (Berdasarkan nilai ambang yang ditetapkan dalam 1PP/PK1)

9.2 Bilangan minimum peserta PROTÉGÉ : peserta Formula:
$$\frac{1\% \times \text{Harga Kontrak}^*}{\text{RM24,000}^{**}}$$

*Bagi tujuan pengiraan PROTÉGÉ, Harga Kontrak adalah nilai tawaran yang dipersetujui tanpa cukai

**Elaun PROTÉGÉ (RM2,000 seorang x 12 bulan)

*potong mana yang tidak berkenaan

Tandatangan & Cop (Majlis) : Tandatangan & Cop (Syarikat) :

Pekeliling Perbendaharaan Malaysia

No. * LTBKS/Tender/Kontrak *No.LTBKS/ Tender/ Kontrak

Salinan Kepada :

Pengarah
Jabatan Kejuruteraan
Majlis Bandaraya Subang Jaya
Persiaran Perpaduan USJ 5
47610 SUBANG JAYA
SELANGOR DARUL EHSAN

Pengarah
Jabatan Perbendaharaan
Majlis Bandaraya Subang Jaya
Persiaran Perpaduan USJ 5
47610 SUBANG JAYA
SELANGOR DARUL EHSAN

Pengarah
Jabatan Kontrak Dan Ukur Bahan
Majlis Bandaraya Subang Jaya
Persiaran Perpaduan USJ 5
47610 SUBANG JAYA
SELANGOR DARUL EHSAN

Ketua Pegawai Eksekutif
Ibu Pejabat Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia
Menara Hasil
Aras 18, Persiaran Rimba Permai, Cyber 8
63000 CYBERJAYA
(u.p.: Pengarah Jabatan Pematuhan Cukai)

Ketua Pengarah Kastam
Ibu Pejabat Kastam Diraja Malaysia
Bahagian Cukai Dalam Negeri (SST) Aras 3
-7, Blok A, Menara Tulus
No. 22, Persiaran Perdana , Presint 3
61200 PUTRAJAYA
(u.p.: Pengarah Bahagian Cukai Dalam Negeri (SST))

Sekretariat
Majlis Perundingan Gaji Negara
Kementerian Sumber Manusia Aras
7, Blok D3, Kompleks D **62530**
PUTRAJAYA

Professional Training & Education For Growing Entrepreneurs (Protege) Aras 2,
Blok E4/5, Parcel E
Kementerian Pembangunan Usahawan Pusat
Pentadbiran Majlis Persekutuan **62668,**
PUTRAJAYA
(u.p. : Ketua Sekretariat PROTÉGÉ)

Tandatangan & Cap (Majlis) :
Tandatangan & Cap (Syarikat) :

Pihak Majlis : Pegawai yang diberi kuasa oleh Menteri di bawah seksyen 2 Akta Kontrak Majlis 1949 untuk menandatangani kontrak Pihak
Syarikat : Penama pada sijil pendaftaran untuk menandatangani Surat ini

No. * LTBKS/Tender/Kontrak *No.LTBKS/ Tender/ Kontrak

Lampiran B

**SURAT AKUAN PERUNDING YANG DILANTIK
(Tajuk dan Nombor Rujukan *LTBKS/Tender)**

(Disertakan Bersama Surat Setuju Terima)

Saya,(Nama Pemilik) No. Kad Pengenalan/No. Pasportselaku pemilik.....(Nama Firma) dengan nombor Pendaftaran.....(MOF/ROS/ROC/ROB) dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili firma ini tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA atau mana-mana orang lain sebagai dorongan bagi mendapatkan tawaran pelantikan perunding. Saya juga tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan sepanjang tempoh dan selepas pelaksanaan untuk apa jua tujuan sekali pun yang berkaitan dengan perolehan ini. Bersama ini dilampirkan Surat Setuju Terima untuk pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili firma ini didapati menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA atau mana-mana orang lain secara langsung atau tidak langsung terlibat dalam perolehan ini, maka saya sebagai pemilik firma seperti di atas bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil :

- 2.1 Penarikan balik Surat Setuju Terima; atau
- 2.2 Penamatan kontrak bagi perkhidmatan perunding selaras dengan peruntukan dalam kontrak; dan
- 2.3 Lain-lain tindakan undang-undang / tatatertib mengikut undang-undang / peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Sekiranya didapati ada sebarang percubaan rasuah daripada mana-mana pihak, saya akan membuat aduan dengan segera ke pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi 10 tahun atau kedua-duanya.

4. Saya sesungguhnya faham bahawa kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili firma ini mematuhi perkara 2 dalam Surat Akuan ini boleh menyebabkan saya atau mana-mana orang yang mewakili firma ini didakwa bagi kesalahan* di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa firma melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan firma** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperoleh atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di

8

Tandatangan & Cap (Majlis) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

No. * LTBKS/Tender/Kontrak *No.LTBKS/ Tender/ Kontrak

bawah seksyen 17A Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Tandatangan :
 Nama :
 No.KP :
 Tarikh :
 Cap Syarikat :

Catatan:

- i) *termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan [Akta 574].
- ii) **seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama Surat Setuju Terima (SST).

Tandatangan & Cap (Majlis) :
 Tandatangan & Cap (Syarikat) :

Pihak Majlis : Pegawai yang diberi kuasa oleh Menteri di bawah seksyen 2 Akta Kontrak Majlis 1949 untuk menandatangani kontrak Pihak Syarikat : Penama pada sijil pendaftaran untuk menandatangani Surat ini

No. * LTBKS/Tender/Kontrak *No.LTBKS/ Tender/ Kontrak

Lampiran C

SURAT AKUAN SUMPAH SYARIKAT

Saya..... nombor kad pengenalan
yang mewakili syarikat nombor pendaftaran.....
(*MOF/Lembaga Profesional/SSM) dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa:

- (a) syarikat **TIDAK** membuat salah nyataan (*misrepresentation*) atau mengemukakan maklumat palsu semasa berurusan dengan Majlis bagi perolehan ini atau melakukan apa-apa perbuatan lain, seperti memalsukan maklumat dalam Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat, mengemukakan dokumen lain yang palsu atau yang telah diubah suai;
- (b) syarikat **TIDAK** membenarkan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat disalahgunakan oleh individu/syarikat lain;
- (c) syarikat **TIDAK** terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat-syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses ~~sebut harga~~/tender sehingga dokumen kontrak ditandatangani;
- (d) syarikat/pemilik/rakan kongsi/pengarah **TIDAK** disabitkan atas kesalahan jenayah di dalam atau luar Malaysia; dan
- (e) syarikat **TIDAK** digulungkan.

Sekiranya pada bila-bila masa, dibuktikan bahawa pengisytiharan perenggan di atas adalah tidak benar, Majlis berhak menarik balik tawaran kontrak atau menamatkan perkhidmatan syarikat bagi projek ini.

Dan saya membuat Surat Akuan Bersumpah ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat dan dengan)
sebenar-benarnya diakui oleh)
) Tandatangan.....
)
di.....)
pada)

Di hadapan saya,

.....
Pesuruhjaya Sumpah

Catatan:

- i. *Potong mana yang tidak berkenaan.
- ii. Surat akuan ini hendaklah ditandatangani oleh hanya penama di sijil pendaftaran MOF/CIDB.

Tandatangan & Cap (Majlis) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

Pihak Majlis : Pegawai yang diberi kuasa oleh Menteri di bawah seksyen 2 Akta Kontrak Majlis 1949 untuk menandatangani kontrak Pihak Syarikat : Penama pada sijil pendaftaran untuk menandatangani Surat ini

No. * LTBKS/Tender/Kontrak *No.LTBKS/ Tender/ Kontrak

LAMPIRAN A1

Bil.	Perunding	Yuran Perkhidmatan Perunding		Imbuhan Balik (RM)	Cukai Perkhidmatan (... % daripada yuran dan imbuhan balik) (RM)	Jumlah
		Yuran (RM)	Peratusan (%)			
		(A)	(B) {(A)/Jumlah Keseluruhan (A)} x 100		(D)% x {(A)+(C)}	(A+C+D)
1.	Perunding Utama					
	Nama Syarikat					
	Bidang & Kod Bidang Perunding					
	No. Pendaftaran MOF					
2.	Sub Perunding					
	1. Nama Syarikat					
	Bidang & Kod Bidang Perunding					
	No. Pendaftaran MOF					
	2. Nama Syarikat					
	Bidang & Kod Bidang Perunding					
	No. Pendaftaran MOF					
	3. Nama Syarikat					
	Bidang & Kod Bidang Perunding					
	No. Pendaftaran MOF					
	Jumlah keseluruhan:		100%			
Jumlah keseluruhan termasuk cukai perkhidmatan (..... %):						

Tandatangan & Cap (Majlis) :

Tandatangan & Cap (Syarikat) :

Pihak Majlis : Pegawai yang diberi kuasa oleh Menteri di bawah seksyen 2 Akta Kontrak Majlis 1949 untuk menandatangani kontrak Pihak Syarikat : Penama pada sijil pendaftaran untuk menandatangani Surat ini